

## 一、國立清華大學學生註冊繳交學雜（分）費繳費方式（新生-106/2/1以後入學）

請參閱校本部網站

<http://cashier.web.nthu.edu.tw/files/11-1019-526.php?Lang=zh-tw>

## 二、國立清華大學南大校區學生註冊繳交學雜（分）費繳費方式（舊生）

### 1. 便利商店代收（免手續費）

請持繳費單至 7-11、全家、萊爾富、OK 便利商店繳費，繳款後並請妥善保存超商所提供之收據，並可於 **3 個工作天**後至學雜費專區列印繳費證明單，超商最高繳款金額為 6 萬元。

### 2. ATM 或網路 ATM 繳款(不受繳款 3 萬元限制)

插入金融卡→輸入密碼→選擇【繳費/稅/各項繳費】→選擇【繳費】→銀行代號【822】→【繳款帳號】→【繳款金額】。繳費完成後請保留 ATM 交易明細或網銀繳費成功記錄，以便日後查核。

### 3. 臨櫃匯款繳納

至各金融機構匯款→銀行代碼【8220209】→收款人戶名【國立清華大學—南大校區 408 專戶】→【匯款帳號】→【匯款金額】。

### 4. 銀聯卡繳款

於中國信託學雜費代收平台(<https://school.ctbcbank.com>)線上繳費：  
連結至中國信託學費代收平台使用銀聯卡線上繳費。

### 5. 信用卡繳款



請輸入



- 1.學校代號：請參照【繳費單】或【四聯單】
- 2.學生繳款帳號：請參照【繳費單】或【四聯單】之轉入帳號
- 3.信用卡繳費期間：請依學校規定或繳費單註明之期間

※請確認語音／網路回覆資料是否正確，如有錯誤請與學校或代收銀行聯繫

請輸入



- 1.信用卡卡號(共16碼)
- 2.信用卡有效月年(共4碼)
- 3.卡片背面簽名欄末3碼數字

※如授權失敗，請與發卡銀行聯繫

貼心小提醒：繳費完成後如需繳費證明，請上[www.27608818.com](http://www.27608818.com) 【查詢繳費進度】列印

並可於 **3 個工作天**後至學雜費專區列印繳費證明單。